

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 398

Seudullinen yhteistyösopimus tietohallinnon yhteistyöstä

TRE:4503/00.01.07/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Nikkilä Maria

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Maria Nikkilä, puh. 040 581 1477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus

Seudullinen yhteistyösopimus tietohallinnon yhteistyöstä hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilönä Tampereen osalta toimii digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtaja, jota virkaa hoitaa tällä hetkellä Maria Nikkilä.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Maria Nikkilälle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Tampere, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Vesilahti, Ylöjärvi ja Hämeenkyrö ovat yhteistyössä valmistelleet päivitetyn sopimuksen seudullisen tietohallintoyhteistyön tekemisestä. Edellinen sopimus on allekirjoitettu vuonna 2014. Sopimuksen uudistaminen on osa vuonna 2023 hyväksyttyä Tampereen seudun tietohallintostrategian toimeenpanoa.

Sopimuksen tarkoituksena on määrittää kuntien välinen yhteistyö tietohallinnon seudullisesta johtamisesta ja muusta yhteistyöstä kuntalain 49.1 §:n tarkoittamalla tavalla. Sopimuksella tavoitellaan yhteisen tietoteknisen ympäristön järjestämistä sekä sen kehittämistä yhtenäisen arkkitehtuurin mukaisesti. Sopimuksessa sovitaan myös osapuolien toisilleen tuottamista tietohallinnon palveluista.

Sopimuksen mukaisella yhteistyöllä tavoitellaan erityisesti kuntien yleisiin tehtäviin kuuluvien ICT-alan hankintojen tehostamista sekä taloudellisesti että toiminnallisesti. Lisäksi tavoitteena on käyttää tehokkaasti yhdessä kuntien tietohallinnon resursseja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimus jatkaa hyvin sujunutta yhteistyötä samojen järjestämisperiaatteiden mukaisesti. Sopimuksessa on täsmennetty mm. johtoryhmän keskeisiä tehtäviä ja vastuita, sopimuksen irtisanomisen vaikutuksia sekä kustannusten jakoa vahinkotilanteissa. Sopimukseen on lisätty kirjaukset tietoturvallisuudesta ja tietosuojasta, ja tähän liittyen valtuutus henkilötietojen käsittelyyn yhteisessä ympäristössä.

Sopimus on käsitelty ja hyväksytty Tampereen kaupunkiseudun kuntajohtajakokouksessa 20.9.2024 sekä Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksessa 25.9.2024.

Sopimuksen vastuuhenkilönä Tampereen osalta toimii digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtaja, jota vakanssia hoitaa tällä hetkellä Maria Nikkilä. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteishenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.5.2024) 15 §:n 2 momentin 28)-kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää merkittävien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Maria Nikkilä, Jani Alakoski/Ylöjärvi, Tuukka Seppälä, Jan Kivinen

Liitteet

1 Kh 21.10.2024 Seudullinen yhteistyösopimus tietohallinnon yhteistyöstä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 29.10.2024 www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 29.10.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
29.10.2024

Leeni Herrala
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§398

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.